Antrag auf Projektförderung durch die Schachtsiek Familien Stiftung

Hinweise zur Antragstellung

Ziele und Themen

Gem. § 2 (1) der Stiftungssatzung fördert die Schachtsiek Familien Stiftung ausschließlich steuerbegünstige Zwecke, also Wissenschaft und Forschung bzw. Kunst und Kultur, und zwar schwerpunktmäßig auf dem Gebiet der Vielfalt der sexuellen Identität/Orientierung und des Musiktheaters.

Die Stiftung verfolgt vor allem das Ziel, mit ihrer Förderung junge Menschen an das Musiktheater heranzuführen. Gefördert werden insbesondere Projekte, die queere Themen und Anliegen einer breiteren Öffentlichkeit vermitteln und sichtbar machen.

Finanzielle Rahmenbedingungen

Die Förderung erfolgt in der Regel als Teilfinanzierung. Es werden demnach Projekte bevorzugt, die auch in ihrer Zielgruppe Mittel einwerben, weitere Förderungen einbinden und/oder Eigenmittel bzw. Eigenleistungen einsetzen.

Gefördert werden vorwiegend zeitlich begrenzte oder Pilotprojekte. Da die Stiftung aus jährlich schwankenden Gewinnausschüttungen finanziert wird, erfolgt eine Förderung nur in Ausnahmefällen mehrjährig.

Das Projekt darf zum Zeitpunkt der Antragstellung noch nicht begonnen haben.

Einreichung

Der Antrag kann nach dem Download digital ausgefüllt werden. Dies ist in gängigen Browsern wie Firefox oder Google Chrome möglich, bitte speichern nicht vergessen. Die Zeichenanzahl in allen Feldern ist begrenzt und orientiert sich an der Größe des jeweiligen Feldes.

Bitte senden Sie den ausgefüllten Antrag an info@schachtsiek.org.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie am Ende des Dokuments.

1. Projekttitel

Kurzbeschreibung (für Webseite, Soziale Medien)

Bitte beschreiben Sie Ihr Projekt in maximal 500–1.000 Zeichen. Diese Beschreibung kann bei Förderung für Veröffentlichungen der Stiftung verwendet werden.

2. Antragstellende Organisation / Person

Name der Organisation / Person

Rechtsform (falls zutreffend)

Anschrift

Webseite

Gemeinnützigkeit

- ☐ ja
- ☐ nein

3. Ansprechperson(en)

Name

Funktion

Pronomen (optional)

E-Mail

Telefon

Anschrift (falls abweichend vom Projekt)

4. Projektübersicht

Projektzeitraum

Beantragte Fördersumme (in Euro)

Gesamtkosten (in Euro)

5. Projektbeschreibung

Zielsetzung

Welche konkreten Ziele verfolgt das Projekt?

Zielgruppe(n)

Wer soll erreicht werden?

Umsetzung

Wie wird das Projekt praktisch durchgeführt?

Beitrag / Wirkung

Welchen gesellschaftlichen Mehrwert hat das Projekt?

Nachhaltigkeit

Wie wirken die Ergebnisse über das Projekt hinaus?

Sichtbarkeit

Wie wird das Projekt öffentlich sichtbar gemacht?

6. Antragsteller*in – Kurzprofil

Kurzbeschreibung der Organisation / Person

Optional: relevante Erfahrungen / Referenzen

7. Finanzierung

Bitte geben Sie eine Übersicht der Projektkosten, z.B. Personalkosten, Sachkosten, Öffentlichkeitsarbeit und weitere.

Bitte schlüsseln Sie die Finanzierung der Gesamtkosten auf in Eigenmittel, Eigenleistung und weitere Fördermittel, falls vorhanden.

☐ Es fließen keine weiteren Finanzierungsbeiträge von Dritten ein.

8. Zeitplan

Kurze Darstellung des Projektablaufs (Start, Meilensteine, Abschluss)

9. Erklärungen

Ich/Wir versichern, dass …

☐ alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß sind

☐ das Projekt noch nicht begonnen wurde

☐ die Mittel ausschließlich projektbezogen verwendet werden

Ich/Wir erklären uns einverstanden, dass …

☐ Projekttitel, Kurzbeschreibung und Fördersumme ggf. veröffentlicht werden

☐ die angegebenen und ggf. weitere relevante Daten im Rahmen des Förderverfahrens von der Stiftung gespeichert und verarbeitet werden

10. Anlagen

- ☐ detaillierter Finanzplan
- ☐ detaillierter Zeitplan
- ☐ Darstellung des Projektkonzeptes
- ☐ ggf. Nachweis der Gemeinnützigkeit
- ☐ weitere Unterlagen bei Bedarf:

Ort, Datum,

ggf. Unterschrift

Datenschutzhinweise für Antragstellende

bei der Schachtsiek Familien Stiftung

Verantwortlicher

Verantwortlicher für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist die

Schachtsiek Familien Stiftung
Heinrich-Zille-Straße 10
65201 Wiesbaden
E-Mail: info@schachtsiek.org

Zweck der Datenverarbeitung

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten, um Ihren Antrag auf Förderung zu prüfen und über ihn zu entscheiden.

Welche Daten verarbeiten wir?

Wir verarbeiten die von Ihnen im Antragsverfahren bereitgestellten Daten, insbesondere:

- Angaben aus dem Antragsformular,
- Kontaktdaten,
- Informationen zu Ihrem Vorhaben,
- gegebenenfalls nachgereichte Unterlagen wie:
  - Lebenslauf,
  - Arbeitsproben,
  - Veröffentlichungslisten,
  - Referenzschreiben,
  - sonstige zur Prüfung erforderliche Nachweise,
- gegebenenfalls Gesprächsnotizen aus persönlichen oder digital geführten Gesprächen,
- interne Vermerke und Bewertungen, soweit sie für die Entscheidung über den Antrag erforderlich sind.

Rechtsgrundlagen

Die Verarbeitung erfolgt auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen auf Ihren Antrag hin.

Soweit dies für die Wahrung der Qualitätsstandards und der berechtigten Interessen der Stiftung erforderlich ist, erfolgt die Verarbeitung außerdem auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO.

Wer erhält Zugriff auf Ihre Daten?

Zugriff auf Ihre Bewerbungsunterlagen erhalten ausschließlich:

- Mitarbeitende der Geschäftsstelle
- die Mitglieder des Vorstands

Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Alle beteiligten Personen sind auf Vertraulichkeit und Datenschutz verpflichtet.

Herkunft der Daten

Die Daten stammen grundsätzlich von Ihnen selbst.

Soweit erforderlich können öffentlich zugängliche Informationen über Ihr Vorhaben, eigene Webseiten, berufliche Profile oder Publikationen berücksichtigt werden, soweit diese für die Prüfung des Antrags relevant sind.

Speicherdauer

Bei erfolgreichem Antrag werden diejenigen Daten, die für die Durchführung des Vorhabens erforderlich sind, in die Verwaltung übernommen. Nicht mehr erforderliche Antragsunterlagen werden spätestens sechs Monate nach Abschluss des Verfahrens gelöscht.

Bei abgelehnten Anträgen werden sämtliche Unterlagen einschließlich Gesprächsnotizen und interner Bewertungsunterlagen spätestens sechs Monate nach Abschluss des Verfahrens gelöscht, sofern keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten bestehen.

Technische und organisatorische Maßnahmen

Zum Schutz Ihrer Daten treffen wir angemessene technische und organisatorische Maßnahmen.

Ihre Rechte

Sie haben nach Maßgabe der gesetzlichen Voraussetzungen das Recht auf:

- Auskunft nach Art. 15 DSGVO,
- Berichtigung nach Art. 16 DSGVO,
- Löschung nach Art. 17 DSGVO,
- Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO,
- Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO,
- Widerspruch gegen Verarbeitungen auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO nach Art. 21 DSGVO.

Beschwerderecht

Sie haben das Recht, sich bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu beschweren.

Die zuständige Datenschutzbehörde ist:

Die Berliner Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
Meike Kamp
Alt-Moabit 59-61
10555 Berlin
Tel. +49 30 13889-0
Fax: +49 30 215 50 50
E-Mail: mailbox@datenschutz-berlin.de

Ansprechpartner Datenschutz

Für Fragen zum Datenschutz und zur Ausübung Ihrer Rechte können Sie sich an die Schachtsiek Familien Stiftung unter den oben genannten Kontaktdaten wenden.